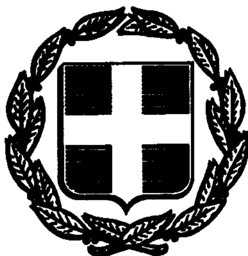


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 21 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 1988	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 234

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 518 (1)

Τροποποίηση του Π.Δ. 653/1977 «Περί όρων εισαγωγής, συντηρήσεως και διακινήσεως κατεψυγμένων κρεάτων μηρυκαστικών, χοίρων, πτηνών, θηραμάτων κονίκλων και εδωδίμων παραπροϊόντων σφαγίων» (ΦΕΚ 213 Α').

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 248/1914 «Περί οργανώσεως της Ζωοτεχνικής και Κτηνιατρικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 110 Α') όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο μόνο του Α.Ν. της 23.1.1936 (ΦΕΚ 47 Α').
2. Την Α.Π. 4945/29.6.1988 κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Γεωργίας στον Υφυπουργό Γεωργίας Δημήτρη Κεφαλίδη» (ΦΕΚ 452 Β').
3. Τη με αριθμ. 484/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση του Υφυπουργού Γεωργίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Το άρθρο 12 του Π.Δ. 653/1977 τροποποιείται ως εξής:

α) Οι περιπτώσεις α) και στ) της παραγράφου 6 αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«α) Κρέας βοοειδών 16 μήνες
στ) Κρέας πτηνών 14 μήνες».

β) Η παράγραφος 9 αντικαθίσταται ως εξής:

«9. Η παράταση του ορίου συντήρησης που προβλέπεται στην παράγραφο 7 του παρόντος άρθρου, δεν μπορεί, σε καμία περίπτωση, να υπερβεί το τρίμηνο από τη λήξη των ορίων συντήρησης που προβλέπονται στην παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου, με εξαίρεση τις περιπτώσεις α), β) και στ) αυτής στις οποίες η παράταση δεν μπορεί να υπερβεί το πεντάμηνο».

γ) Τα εδάφια τέταρτο και πέμπτο της παραγράφου 10 αντικαθίστανται ως εξής:

«Δεύτερη παράταση δεν χορηγείται, όπως δεν χορηγείται παράταση και σε κατεψυγμένα κρέατα, τα οποία έχουν ήδη υπερβεί το χρονικό όριο το προβλεπόμενο από την παράγραφο 9 του παρόντος άρθρου.

Σε περίπτωση υποβολής από τον ιδιοκτήτη αίτησης για παράταση του ορίου συντήρησης προς διάθεση στην κατανάλωση, μετά τη λήξη του ορίου αυτού και πριν τη λήξη του προβλεπόμενου στην παράγραφο 9 του παρόντος άρθρου χρόνου παράτασης, τριμήνου ή πενταμήνου κατά περίπτωση, μπορεί να χορηγηθεί, εφό-

σον συντρέχουν όλες οι προϋποθέσεις, η διαφορά που απομένει από το χρόνο παράτασης. Ο ιδιοκτήτης δεν απαλλάσσεται από την ποινική δίωξη ανεξάρτητα από τη χορήγηση ή μη της παράτασης».

Στον Υφυπουργό Γεωργίας, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 1988

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΕΦΑΛΙΔΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 519 (2)

Οργανισμός Διοίκησης και λειτουργίας του Θεραπευτηρίου Χρονίων Παθήσεων Δράμας (Ν.Π.Δ.Δ.).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 24 παρ. 5 του νόμου 1558/85 (ΦΕΚ 137) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 4, 5 παρ. 1 και 6 του Ν.Δ. 162/1973 «Περί μέτρων Προστασίας Υπερηλίκων και χρονίως πασχόντων ατόμων» ΦΕΚ 227 όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Νόμου 1539/85 «Ένταξη επαναπατριζομένων πολιτικών προσφύγων στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και άλλες διατάξεις» ΦΕΚ 64.

3. Το προεδρικό διάταγμα 194/1988 (ΦΕΚ 84Α') «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις των δημοσίων υπηρεσιών και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

4. Την αριθ. 6474/1988 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών σχετικά με την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Ηλία Παπαηλία (ΦΕΚ 451/30.6.88).

5. Την 173/1988 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός

Σκοπός του Θεραπευτηρίου είναι:

α) Η περίθαλψη ογδόντα (80) ατόμων χρονίως πασχόντων και των δύο φύλων, από 18 ετών και πάνω και είκοσι (20) αυτοεξυπηρετουμένων ηλικιωμένων από 65 ετών και πάνω απ' όλα τα διαμερίσματα της χώρας, προτιμωμένων αυτών που κατάγονται από το Νομό Δράμας.

β) Η επαγγελματική κατάρτιση των περιθαλπομένων, καθώς και άλλων ατόμων χρονίως πασχόντων του νομού Δράμας.

Άρθρο 2
Παρεχομένη Περίθαλψη

Το Θεραπευτήριο Χρονίων Παθήσεων Δράμας παρέχει στα άτομα που περιθάλπει, υγιεινή στέγη και διατροφή, κατάλληλο ρουχισμό, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, φυσικοθεραπεία και εργοθεραπεία, ενώ παράλληλα φροντίζει για την εισαγωγή, όσων έχουν ανάγκη, σε κατάλληλο νοσηλευτικό Ίδρυμα. Οι αυτοεξυπηρετούμενοι ηλικιωμένοι περιθάλπονται σε χωριστή πτέρυγα ή όροφο.

Επίσης με την εφαρμογή του προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης επιδιώκεται η ψυχική τόνωση και η κοινωνική ένταξη των περιθαλπομένων.

Άρθρο 3
Προϋποθέσεις εισαγωγής

1. Στο Ίδρυμα εισάγονται άτομα και των δύο φύλων ηλικίας από 18 ετών και πάνω χρόνια πάσχοντα, απ' όλα τα διαμερίσματα της χώρας και κατά προτίμηση από το νομό Δράμας, αφού προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Αίτηση

β. Αποδεικτικό στοιχείων ταυτότητας

γ. Έκθεση κοινωνικής έρευνας, με πρόταση εισαγωγής στο Ίδρυμα.

δ. Ιατρικό πιστοποιητικό για την αιτία του χρόνιου νοσήματος, στο οποίο θα αναγράφεται ότι το άτομο που έχει ανάγκη ιδρυματικής περίθαλψης, δεν πάσχει από μολυσματική νόσο, συφιλίδα, φυματίωση, καρκίνο ή άλλο βαρύ νόσημα που να χρειάζεται ειδική νοσηλεία και δεν έχει διεγέρσεις ώστε να γίνεται ανήσυχο και ακατάλληλο για συμβίωση.

2. Οι περιθαλπόμενοι συμμετέχουν στη δαπάνη περίθαλψής τους ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητές τους.

Το ύψος της δαπάνης περίθαλψης, γενικά καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Με βάση την απόφαση αυτή η δαπάνη περίθαλψης εξατομικεύεται για κάθε περιθαλπόμενο.

3. Οι εισαγόμενοι στο Ίδρυμα με απόφαση οικονομικής αδυναμίας απαλλάσσονται από την καταβολή τροφείων – νοσηλείων, εκτός αν από την ίδια την απόφαση προβλέπεται συμμετοχή.

Δύναται το Ίδρυμα να ζητήσει την έκδοση της απόφασης του νομάρχη που προβλέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 57/73 και κατά τη διάρκεια περίθαλψης κάποιου ατόμου.

4. Στους περιθαλπόμενους παρέχονται οι ίδιες υπηρεσίες ανεξάρτητα της συμμετοχής ή μη στη δαπάνη των νοσηλείων – τροφείων.

Άρθρο 4
Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα διοικείται από 7/μελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο διορίζεται με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, με απόφαση του Νομάρχη και αποτελείται από:

α. Τον Πρόεδρο με επιστημονική κατάρτιση ή μακρά εμπειρία σε θέματα μη αυτοεξυπηρετουμένων ατόμων.

β. Ένα εκπρόσωπο των περιθαλπομένων ή ένα εκπρόσωπο των κηδεμόνων αυτών (αιρετό).

γ. Έναν αιρετό εκπρόσωπο των εργαζομένων.

δ. Έναν αιρετό εκπρόσωπο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ε. Έναν εκπρόσωπο του Υπουργείου Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Διοικητικό Υπάλληλο ή Κοινωνικό Λειτουργό).

στ και ζ. Δύο έγκριτα πρόσωπα με κοινωνική δράση.

2. Οι εκπρόσωποι των εργαζομένων και των περιθαλπομένων θα διορίζονται με υπόδειξη που θα υποβάλλουν οι οικείοι σύλλογοί των.

3. Το Δ.Σ. εκλέγει στην πρώτη του συνεδρίαση μεταξύ των μελών του έναν Αντιπρόεδρο με μυστική ψηφοφορία των παρόντων μελών.

Άρθρο 5
Λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.)

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά δύο φορές το μήνα και έκτακτα όταν παρίσταται ανάγκη, καθώς επίσης και όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών αυτού, πάντοτε όμως με πρόσκληση του Προέδρου.

2. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μετέχει ο

Προϊστάμενος του Ιδρύματος, ως εισηγητής χωρίς ψήφο.

3. Τα θέματα που είναι για συζήτηση καταχωρούνται στην ημερήσια διάταξη, η οποία κοινοποιείται έγκαιρα στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με την πρόσκληση για συνεδρίαση. Σε επείγουσες περιπτώσεις η κλήτευση μπορεί να γίνει και με τηλεφώνημα ή τηλεγράφημα.

Θέματα που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη δεν συζητούνται εκτός και εάν πρόκειται για επείγοντα θέματα και αποφασίζουν τη συζήτηση όλα τα παρόντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Τα πρακτικά κάθε συνεδριάσεως επικυρώνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην επόμενη συνεδρίαση και καταχωρούνται από το γραμματέα σε ειδικό βιβλίο πρακτικών μονογραμμένο από τον Πρόεδρο.

Τα πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον προεδρεύοντα και το Γραμματέα.

5. Ουδεμία απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκτελείται, εάν δεν έχουν επικυρωθεί τα πρακτικά της συνεδριάσεως στην οποία πάρθηκε η απόφαση.

Προκειμένου για εξαιρετικές περιπτώσεις, για τις οποίες η εκτέλεση δεν επιδέχεται αναβολή, δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική απόφαση να θεωρεί ως επικυρωμένα τα σχετικά πρακτικά για τα θέματα αυτά, με σκοπό την άμεση εκτέλεση της απόφασης.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο για να έχει απαρτία, πρέπει, τα μέλη που βρίσκονται στη συνεδρίαση να είναι περισσότερα από τα μέλη που απουσιάζουν.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με ψηφοφορία και με πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή αυτού που προεδρεύει.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο:

1. Διοικεί και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

2. Εγκρίνει για τη λειτουργία του Ιδρύματος τις απαιτούμενες δαπάνες μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού, του οποίου δύναται να ζητήσει από την οικεία Νομαρχία την τροποποίηση και αναμόρφωση μέσα στο οικονομικό έτος, με τη διαδικασία του άρθρου 9 του παρόντος.

3. Διορίζει όλο το προσωπικό, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία και ασκεί σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση και τον πειθαρχικό έλεγχο του προσωπικού.

4. Αποφασίζει για τα εισαγόμενα άτομα σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 4 του παρόντος.

5. Είναι αρμόδιο για όλα τα θέματα χωρίς εξαίρεση που σχετίζονται με την πορεία των εργασιών του Ιδρύματος, εκτός από εκείνα για τα οποία προβλέπεται με ειδικές διατάξεις αρμοδιότητα υφισταμένων οργάνων του νομικού προσώπου.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Εκπροσωπεί το Ίδρυμα στις δικαστικές και εξώδικες υποθέσεις του και διορίζει τους δικαστικούς πληρεξουσίους.

2. Προσκαλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις, καταρτίζει με τον Προϊστάμενο του ιδρύματος την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που είναι για συζήτηση και υπογράφει τις προσκλήσεις, στις οποίες ορίζεται ο τόπος, η ημέρα και η ώρα της συνεδριάσεως.

Στην ημερήσια διάταξη περιέχονται περιληπτικά τα θέματα που θα συζητηθούν.

3. Υπογράφει με τον Προϊστάμενο του Ιδρύματος τις επιταγές και το ένταλμα πληρωμών, καθώς και τα έγγραφα για τα οποία δεν έχουν εξουσιοδοτηθεί, γι' αυτό ο Προϊστάμενος του Ιδρύματος, ή οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων.

4. Ασκεί στο προσωπικό του Ιδρύματος τις αρμοδιότητες που του παρέχουν οι νόμοι και συντάσσει τις υπηρεσιακές εκθέσεις του Προϊσταμένου του Ιδρύματος.

Άρθρο 8

Πόροι του Ιδρύματος

Οι πόροι του Ιδρύματος είναι οι εξής (άρθρο 6 Ν. Δ/τος 162/73):

α. Κρατική επιχορήγηση.

β. Έσοδα από την εκμετάλλευση της περιουσίας του.

γ. Τροφεία από τους περιθαλπομένους ή και από τους ασφαλιστικούς των φορείς.

δ. Εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες προς το Ίδρυμα.

ε. Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

Άρθρο 9

Προϋπολογισμός

Ο Προϋπολογισμός καταρτίζεται από τον Προϊστάμενο του Ιδρύματος σύμφωνα με όσα προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, με βάση την προγραμματισμένη από το Διοικητικό Συμβούλιο δραστηριότητα, ψηφίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από το Νομάρχη. Αντίγραφο του εγκριθέντος προϋπολογισμού υποβάλλεται στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 10

Εισπράξεις Εσόδων

1. Τα κεφάλαια και οι πόροι του Ιδρύματος κατατίθενται απ' ευθείας σε τηρούμενο λογ/σμό στο Υποκ/μα της Τράπεζας της Ελλάδας.

2. Ειδικές πιστώσεις ή κεφάλαια που πλεονάζουν μεταφέρονται σε ειδικούς λογαριασμούς διαθεσίμων, με τόκο, ή χωρίς τόκο ανάλογα με την προέλευση αυτών. Η μεταφορά από το Λογαριασμό Ταμειακής διαχειρίσεως και η επαναφορά σ' αυτόν, γίνεται με εντολή του Προϊσταμένου του Ιδρύματος ή οίκοθεν από την Τράπεζα της Ελλάδας, σύμφωνα με τα οριζόμενα από την παράγραφο 3 του άρθρου 4 του Α.Ν. 1611/1950, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.Δ/τος 2999/54.

Άρθρο 11

Πληρωμές Δαπανών

Κάθε πληρωμή ενεργείται με χρηματικό ένταλμα, το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο μέλος αυτού, ειδικά εξουσιοδοτημένο καθώς και από τον Προϊστάμενο του Ιδρύματος και το Λογιστή, η δε καταβολή του ποσού αυτού ενεργείται με έκδοση ισόποσης επιταγής, σε βάρος του λογαριασμού που τηρεί το Ίδρυμα στο Υποκατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδας.

Οι επιταγές υπογράφονται, όπως και τα εντάλματα πληρωμής.

Άρθρο 12

Εκτέλεση Δαπανών

Οι δαπάνες του Ιδρύματος εκτελούνται σύμφωνα με τις διατά-

ξεις περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. και της νομοθεσίας περί εκτελέσεως Δημοσίων Έργων.

Άρθρο 13

Βασική διάρθρωση των Υπηρεσιών

1. Οι Υπηρεσίες του Ιδρύματος αποτελούν Διεύθυνση η οποία συγκροτείται από τέσσερα τμήματα:
α. Τμήμα Χρονίως Πασχόντων
β. Τμήμα Αυτοεξυπηρετουμένων ηλικιωμένων
γ. Τμήμα Φυσικής Αποκατάστασης και επαγγελματικής εκπαίδευσης
δ. Τμήμα Διοικητικού

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων ως εξής:
α. Το Τμήμα χρονίως πασχόντων είναι αρμόδιο για κάθε θέμα που αναφέρεται στην προστασία που παρέχεται από το Ίδρυμα στα χρονίως πάσχοντα άτομα.
β. Το Τμήμα ηλικιωμένων είναι αρμόδιο για κάθε θέμα που αναφέρεται στην υπό του Ιδρύματος παρεχόμενη Κοινωνική Προστασία στα ηλικιωμένα άτομα.
γ. Το Τμήμα Φυσικής αποκατάστασης και επαγγελματικής εκπαίδευσης είναι αρμόδιο για κάθε θέμα, που αναφέρεται στη φυσική και κοινωνική αποκατάσταση των περιθαλπομένων καθώς και στην επαγγελματική εκπαίδευση τόσο των περιθαλπομένων όσο και των λοιπών μειονεκτούντων ατόμων από 18 ετών και άνω.
δ. Το Διοικητικό Τμήμα είναι αρμόδιο για το χειρισμό κάθε θέματος, που αναφέρεται στη γενική κατάσταση του προσωπικού του Ιδρύματος, στα Οικονομικά και στη διαχείριση της περιουσίας αυτού καθώς και στο χειρισμό θεμάτων γραμματείας.

Άρθρο 14

Προσωπικό

1. Μόνιμο προσωπικό.
Οι θέσεις του προσωπικού διαρθρώνονται κατά Κλάδους και ειδικότητες όπως παρακάτω:

Α' Κατηγορία ΠΕ

Κλάδος Π.Ε. Διοικητικός - Οικονομικός θέσεις δυο (2).
Κλάδος Π.Ε. Ψυχολόγων θέση μία (1).
Κλάδος Π.Ε. Ιατρών ειδικοτήτων θέση μία (1) (Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας).

Β' Κατηγορία ΤΕ

Κλάδος Τ.Ε. Διοικητικός - Λογιστικός θέση μία (1).
Η θέση αυτή δεν πληρούται εφόσον υπηρετεί υπάλληλος στον κλάδο ΔΕ Διοικητικό - Λογιστικό, επιπλέον του αριθμού των προβλεπομένων θέσεων στον κλάδο αυτό.
Κλάδος Τ.Ε. Νοσηλευτικής - επισκεπτριών-των υγείας θέσεις δεκατρείς (13).
Κλάδος Τ.Ε. Κοινωνικής Εργασίας θέσεις δύο (2).
Κλάδος Τ.Ε. Φυσικοθεραπείας θέσεις τρεις (3):
Κλάδος Τ.Ε. Εργοθεραπείας θέσεις επτά (7).
Κλάδος Τ.Ε. Διατροφής θέση μία (1).
Κλάδος Τ.Ε. Λογοθεραπευτών θέσεις δύο (2).

Γ' Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος Δ.Ε. Διοικητικός - Λογιστικός θέσεις τέσσερις (4).
Κλάδος Δ.Ε. Βοηθών Νοσοχόμων θέσεις δεκαπέντε (15).
Στον Κλάδο ΔΕ Βοηθών Νοσοχόμων ανήκουν οι θέσεις Νοσηλευτών - τριών αποφοίτων σχολών μονοετούς φοίτησης.
Δεκατρείς θέσεις του κλάδου ΔΕ Βοηθών Νοσοχόμων πληρούνται μόνο, εφόσον είναι αδύνατη η πλήρωση ισάριθμων θέσεων του κλάδου Τ.Ε. Νοσηλευτικής - Επισκεπτών - Επισκεπτριών Υγείας.
Κλάδος Δ.Ε. Μουσικής θέση μία (1).
Κλάδος Δ.Ε. Τεχνικός θέσεις επτά (7).
Από τις παραπάνω θέσεις ορίζονται:
α. Τρεις (3) θέσεις ραπτριών.
β. Δύο (2) θέσεις Μηχανολογίας - Υδραυλικών (για εργασίες) συντήρησης κτιρίου και μηχανολογικών εγκαταστάσεων.
γ. Δύο (2) θέσεις οδηγού αυτοκινήτων.
Κλάδος Δ.Ε. Μαγείρων θέσεις δύο (2).

Δ' Κατηγορία Υ.Ε.

Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού θέσεις πέντε (5). (Κλητήρες, Θυρωροί, νυκτοφύλακες, ιματιοφύλακες).
Κλάδος ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας θέσεις δεκαοκτώ (18).
Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού προσωπικού μαγειρείου θέσεις δεκαπέντε (15) (για εργασίες βοηθού μάγειρα, πλύντου μαγειρικών σκευών, τραπεζοκόμων και λοιπών εργασιών μαγειρείου).
Κλάδος ΥΕ Εργατών θέση μία (1).
Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Υγειονομικού προσωπικού θέσεις είκοσι μία (21).
Από τις παραπάνω θέσεις ορίζονται, για εργασίες φροντίδας ασθενών ένδεκα (11) θέσεις και για εργασίες μεταφοράς ασθενών θέσεις δέκα (10).
Έξι (6) θέσεις του προσωπικού για εργασίες φροντίδας ασθενών πληρούνται μόνο εφόσον είναι αδύνατη η πλήρωση έξι (6) θέσεων του κλάδου ΔΕ Βοηθών Νοσοχόμων.

2. Προσωπικό με σχέδη Ιδιωτικού δικαίου.
Επτά (7) θέσεις τεχνιτών - εκπαιδευτών:
Οι ειδικότητες για τις θέσεις αυτές καθορίζονται κάθε φορά από το Διοικητικό Συμβούλιο ανάλογα με τις λειτουργικές δυνατότητες των περιθαλπομένων εκείνων που κρίνονται ικανοί για επαγγελματική κατάρτιση.

Άρθρο 15

Προσόντα διορισμού για κάθε θέση

Προσόντα διορισμού ορίζονται τα προβλεπόμενα στο Ν.Δ. 194/3.5.88 ΦΕΚ 84Α, όπως αυτό ισχύει κάθε φορά.

Ειδικότερα για τον κλάδο ΔΕ Βοηθών Νοσοχόμων πτυχίο επαγγελματικού Λυκείου ή πτυχίο αναγνωρισμένης μέσης τεχνικής επαγγελματικής νοσηλευτικής σχολής, αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή πτυχίο των πρώην σχολών βοηθών νοσοχόμων μονοετούς φοίτησης.

Επίσης για τις θέσεις των τεχνιτών - εκπαιδευτών με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας αναγνωρισμένης τεχνικής ή επαγγελματικής σχολής ή σχολείου μέσης εκπαίδευσης, ή Σχολής μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ.

Σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων με υποψήφιους με το παραπάνω προσόν, πτυχίο αναγνωρισμένης κατώτερης σχολής αντίστοιχης ειδικότητας ή Σχολής μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ.

Σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων με υποψήφιους με πτυχίο αναγνωρισμένης σχολής ή Σχολής μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου και εμπειρία τριών ετών που να αποδείχνεται από βιβλιάρια κύριας ασφάλισης ή άλλο στοιχείο Ελληνικής ή ξένης Αρχής και άδεια άσκησης επαγγέλματος για όσες ειδικότητες χορηγείται από την αρμόδια Αρχή.

Άρθρο 16

Προϊστάμενοι

Των υπηρεσιών του ιδρύματος προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

Του Τμήματος Διοικητικού, υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή του Κλάδου ΤΕ Δ/κού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Του Τμήματος χρονίως Πασχόντων, υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών ειδικοτήτων.

Του Τμήματος Φυσικής αποκατάστασης και επαγγελματικής εκπαίδευσης υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων ή ΤΕ Κοι-

νωνικής Εργασίας ή ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή ΤΕ Εργοθεραπείας.

Άρθρο 17

Εσωτερικός Κανονισμός - Καταργούμενες διατάξεις

Όλα τα λεπτομερέστερα θέματα που ανάγονται στην κανονική και εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος ως και τα καθήκοντα των εργαζομένων στο Ίδρυμα ρυθμίζονται με εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας που εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Από της ισχύος του παρόντος καταργούνται τα άρθρα 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 και 14 του Π.Δ. 107/5.4.84 ΦΕΚ 38.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 1988

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ — **ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ**

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **ΗΛ. ΠΑΠΑΗΛΙΑΣ**

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ — **ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(3)

Καθορισμός από τις τράπεζες του τρόπου εξόφλησης ορισμένων κατηγοριών μεσομακροπρόθεσμων δανείων για τα οποία μέχρι τώρα προβλέπεται εξόφληση υποχρεωτικά με ίσες τοκοχρεωλυτικές δόσεις.

ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

(Συνεδρίαση 399/30.8.88, θέμα 49)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ,

Αφού έλαβε υπόψη:

α) την ΠΔ/ΤΕ 776/22.5.86, που με ορισμένες προϋποθέσεις, παρέχει στις τράπεζες την ευχέρεια να καθορίζουν τη διάρκεια και τον τρόπο εξόφλησης δανείων προς επιχειρήσεις και επαγγελματίες για πάγιες εγκαταστάσεις,

β) ότι η παραπάνω ευχέρεια δεν έχει επεκταθεί σε ορισμένες κατηγορίες μεσομακροπρόθεσμων δανείων των οποίων το επιτόκιο είχε αρχικά συνδεθεί με αυτό των δανείων προς τη βιομηχανία για πάγιες εγκαταστάσεις, ενώ τώρα με βάση τη απόφ. ΕΝΠΘ 387/4/22.3.88 καθορίζεται ελεύθερα με ελάχιστο 16% ετησίως,

γ) τη σκοπιμότητα να επεκταθούν ως προς τον τρόπο εξόφλησης οι ρυθμίσεις της ΠΔ/ΤΕ 776/86 και στις παραπάνω κατηγορίες δανείων,

δ) σχετικά αιτήματα τραπεζών, αποφάσισε τα εξής:

Επιτρέπεται στα πιστωτικά ιδρύματα να καθορίζουν κατά την κρίση τους τον τρόπο αποπληρωμής του κεφαλαίου και εξόφλησης των οφειλομένων τόκων των ειδικών κατηγοριών μεσομακροπροθέσμων δανείων για τα οποία μετά την απόφ. ΕΝΠΘ 387/4/22.3.88 ισχύει διαπραγματεύσιμο επιτόκιο με ελάχιστο όριο 16% ετησίως.

Για τη διάρκεια και την περίοδο χάριτος των δανείων αυτών εξακολουθούν να έχουν εφαρμογή οι ισχύουσες διατάξεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ακριβές αντίγραφο

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 1988

Ο Γραμματέας

Π. ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στο Π.Δ/γμα 382/16.8.88 «Οργανισμός Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΑΠΟΚΑ)», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 180/Α/25.8.88 επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων.

α) Στο άρθρο 2, μετά τη φράση «Άρθρο 2» τίθεται η φράση «Αρμοδιότητες Δ/νσης».

β) Στο άρθρο 2, περίπτωση δ, στην 3η σειρά στο τέλος της δ' περίπτωσης μετά τη λέξη «παρακολούθηση» τίθεται η λέξη «εντύπων».

(5)

Στο Π.Δ/γμα 384/16.8.88 «Οργανισμός Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης ασφαλιστών και Προσωπικού Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 180/Α/25.8.88 επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων.

α) στο άρθρο 2, παράγρ. 4, στην τρίτη σειρά πριν το τέλος της παραγράφου, αντί του εσφαλμένου «... εξελίξεις στον τομέα της μηχανογράφησης», τίθεται το σωστό «...εξελίξεις στον τομέα της μηχανοργάνωσης».

β) Στο άρθρο 7 αντί του εσφαλμένου «... το Π.Δ/γμα 174/84 (ΦΕΚ 57/Α/87)...», τίθεται το σωστό «... το Π.Δ/γμα 174/84 (ΦΕΚ 57/Α/84)...».

(6)

Στο Π.Δ/γμα 386/16.8.88 «Τροποποίηση του Κανονισμού Κατάστασης Διοικητικού Προσωπικού Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΟΓΑ)», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 181/Α/25.8.88 επιφέρεται η παρακάτω διόρθωση σφάλματος.

Στο άρθρο 13 παρ. 1 σειρά 3η αντί του εσφαλμένου «... προσωπικό Ε' κατηγορίας ...» τίθεται το σωστό «... προσωπικό Β' κατηγορίας...».

(7)

Στο Π.Δ/γμα 388/16.8.88 «Οργανισμός του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Εμπορικών Καταστημάτων», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 182/Α/25.8.88 επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων.

α) Στο άρθρο 2 παρ. 1 και 2 εδάφιο πέμπτο αντί του εσφαλμένου «3» τίθεται το σωστό «ε».

β) Στο άρθρο 2 παρ. 3 εδάφιο ζ αντί του εσφαλμένου «... και τα δικαιολογητικά πληρωμών...» τίθεται το σωστό «... και τα δικαιολογητικά πληρωμών...».

γ) Στο άρθρο 2 παρ. 4 εδαφ. α', σειρά 4η αντί του εσφαλμένου «...που αφορούν τη σύνθεση...» τίθεται το σωστό «...που αφορούν τη σύνθεση...».

δ) Στο άρθρο 4 στη 2η σειρά αντί του εσφαλμένου «...είκοσι μία (21) θέσεις ως εξής...» τίθεται το σωστό «...είκοσι μία (21) νέες θέσεις ως εξής...».

ε) Στο άρθρο 7 παρ. 2 αντί του του εσφαλμένου «Στα τμήματα και Γραφεία προστανται...» τίθεται το σωστό «Στα τμήματα και Γραφεία προΐστανται...».

στ) Στο άρθρο 8 εδάφιο β αντί του εσφαλμένου «...ΔΕ Διοικητικό – Οικονομικό ...», τίθεται το σωστό «...ΔΕ Διοικητικό – Λο-

γιστικό...».

ζ) Επίσης στο άρθρο 6 στη δεύτερη σειρά πριν το τέλος στον Κλάδο ΥΕ Προσ/κού Καθαριότητας το 2 στη στήλη της περιφερειακής Υπηρεσίας τίθεται στη στήλη του συνόλου.

---

(8)

Στο Π.Δ/γμα 390/16.8.88 «Οργανισμός Ταμείου Ασφαλίσεως Προσωπικού Θεραπευτηρίου «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΑΘΗΝΩΝ», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 182/Α/25.8.88 επιφέρεται η παρακάτω διόρθωσης σφάλματος.

Στην παρ. 2 αντί του εσφαλμένου «προφανώς...» τίθεται το σωστό «προσωρινώς...».

---

(9)

Στο Π.Δ/γμα 419/17.8.88 «Οργανισμός του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Οργανισμού Σιδηροδρόμων Ελλάδος (Ο.Σ.Ε.)», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 195/Α/30.8.88 επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων.

α) Στο άρθρο 3 στην Κατηγορία ΠΕ αντί του εσφαλμένου «Κατηγορία ΠΕ Διοικητικός-Οικονομικός» τίθεται το σωστό «Κλάδος ΠΕ Διοικητικός-Οικονομικός».

β) Στο άρθρο 7 στην 4η σειρά αντί του εσφαλμένου «...Φ269/10/85 κοινής Υπουργικής απόφασης...» τίθεται το σωστό «...Φ269/110/85 κοινής Υπουργικής απόφασης...».

(10)

Στο Π.Δ/γμα 420/17.8.88 «Οργανισμός του Ταμείου Επικουρικής Ασφαλίσεως Εκπαιδευτικών Ιδιωτικής Γενικής Εκπαίδευσης», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 195/Α/30.8.88 επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων.

α) Στο άρθρο 2 στην τρίτη σειρά αντί του εσφαλμένου «...Υποθέσεων ως εξής:» τίθεται το σωστό «...Υποθέσεων ως ακολούθως:».

β) Στο ίδιο άρθρο στην 4η παράγραφο αντί του εσφαλμένου «4. Μέριμνα για την κανομική...» τίθεται το σωστό «4. Μέριμνα για την κανονική...».

γ) Στο άρθρο 5 στην 2η σειρά από το τέλος πριν από τη φράση «Στα τμήματα προΐστανται...» τίθεται ο αριθμός «2».

---

(11)

Στο Π.Δ/γμα 426/17.8.88 «Οργανισμός του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Αεροπορικών Επιχειρήσεων», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 197/Α/30.8.88 επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων.

α) Στην 2η παράγραφφο του άρθρου 2, εδαφ. γ' αντί του εσφαλμένου «Μέριμνα για τη φύλαξη και τον καθορισμό των χώρων...» τίθεται το σωστό «Μέριμνα για τη φύλαξη και τον καθαρισμό των χώρων...».

β) Στην 3η παράγραφο στη 2η σειρά του άρθρου 2 αντί του εσφαλμένου «Ειδικότα» τίθεται η σωστή λέξη «Ειδικότερα», και

γ) Μετά το άρθρο 3 γράφεται το σωστό «Άρθρο 4» αντί του εσφαλμένου «Άρθρο 8».

(Από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ